



**CHARITA FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM**, Dolní 504, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm  
Bankovní spojení – Fio banka, a.s. 2000906119 / 2010, IČO: 49590588  
Telefon: 731 141 801, [info@frenstat.charita.cz](mailto:info@frenstat.charita.cz), [www.frenstat.charita.cz](http://www.frenstat.charita.cz)

# VEŘEJNÝ ZÁVAZEK

## Obsah

|       |                                                                                   |   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|---|
| I.    | Identifikace organizace .....                                                     | 2 |
| II.   | Poslání.....                                                                      | 2 |
| III.  | Cíle služby .....                                                                 | 2 |
| IV.   | Poskytované služby.....                                                           | 2 |
| V.    | Cílová skupina .....                                                              | 4 |
| VI.   | Kapacita služby.....                                                              | 5 |
| VII.  | Zásady poskytnuté sociální služby CHSAS.....                                      | 5 |
| VIII. | Podmínky pro uplatnění vlastní vůle klienta .....                                 | 6 |
| IX.   | Vnitřní pravidla pro ochranu klientů před předsudky a negativním hodnocením ..... | 6 |



**CHARITA FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM**, Dolní 504, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm  
Bankovní spojení – Fio banka, a.s. 2000906119 / 2010, IČO: 49590588  
Telefon: 731 141 801, [info@frenstat.charita.cz](mailto:info@frenstat.charita.cz), [www.frenstat.charita.cz](http://www.frenstat.charita.cz)

## I. Identifikace organizace

Název: Charita Frenštát pod Radhoštěm  
Adresa: Dolní č. p. 504, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm  
Ředitelka: Mgr. Lenka Tabachová  
Kontakty: tel. 731 141 801, mob. 732 955 839, 739 343 187, 604 841 244,  
email: [lenka.tabachova@frenstat.charita.cz](mailto:lenka.tabachova@frenstat.charita.cz),  
web: [www.frenstat.charita.cz](http://www.frenstat.charita.cz)

Právní forma: Církevní právnická osoba  
Statutární orgán: Ředitelka

Zřizovatel: Charita Frenštát pod Radhoštěm  
IČ: 49590588  
Bankovní spojení: 2000906119/2010, Fio banka

Služba: Charitní sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, identifikační číslo 3675911, registrována od 1. 10. 2014.

## II. Poslání

Posláním Charitních sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi Charity Frenštát pod Radhoštěm (dále jen „CHSAS“) je poskytovat podporu a pomoc rodinám s dětmi, jejichž život a zdravý vývoj je ohrožen v důsledku nepříznivé životní situace, kterou rodina sama bez pomoci nedokáže překonat.

## III. Cíle služby

1. Cílem je posilovat samostatnost rodiny při vedení domácnosti, výchově a péči o děti, vzdělávání, zajištění bydlení, zajištění zaměstnání, finančním hospodaření, volnočasových aktivitách členů rodiny, navozování a upevňování vztahů s okolím, vyřizování běžných záležitostí (škola, úřady, lékař) tak, aby rodina byla schopna si řešit situaci vlastními silami.
2. Cílem je posilovat soudržnost rodiny a upevnění vztahů začleněných osob v rodině tak, aby děti mohly setrvat v rodinném prostředí a předešlo se náhradní rodinné péči.

## IV. Poskytované služby

Popis základních činností Charitních sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi dle § 65 zákona č. 108/2006 SB., O sociálních službách a vyhlášky 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách:



**A) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:**

Jedná se o práci s rodičem, osobou pečující, dítětem na upevnění rodičovských kompetencí, finančním hospodaření, jak pečovat o dítě dle jeho věku, jak rozvíjet dovednosti dítěte, jaké jsou vhodné způsoby trávení volného času s dítětem.

1. Pracovně výchovná činnost s dětmi.
2. Pracovně výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik rodičovského chování včetně vedení hospodaření a udržování domácnosti, podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70 % těchto činností je zajišťováno formou terénní služby.
3. Nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte.
4. Zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí.
5. Zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity.

**B) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět**

Pracovník doprovází klienta např. na úřady, do školy, aj. Součástí je orientace klienta ve svém prostředí, kde a jaké další organizace se nacházejí v jeho okolí, které mohou pomoci k řešení jeho situace.

**C) Sociálně terapeutické činnosti: socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob.**

Klient získá nadhled nad situací, která mu činí problémy, aby ji dokázal překonat a naučil se ji adekvátně řešit, v případě že se vyskytne opakovaně.

**D) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.**

Klientům, kteří se nacházejí v nepříznivé životní situaci, nemají dostatek zkušeností, nebo informací o možnostech řešení své situace, se pracovník snaží klientovi s řešením situace pomoci.

1. Pomoc při vyřizování běžných záležitostí.
2. Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

**Součástí poskytovaných služeb v rámci CHSAS Charitou Frenštát pod Radhoštěm jsou:**

**A) Terénní služba**

Terénní služba probíhá v domácnostech klientů na území působnosti Charity Frenštát pod Radhoštěm (dále jen „Charita“).

- Práce s rodinou v oblastech její nepříznivé sociální situace.
- Nácvik, vedení rodiny při péči o domácnost a výchově dětí.

Podrobný přehled je uveden v SQSS 4 – Příloha č. 1.3, 2.3, 3.3.



## B) Ambulantní služba

Ambulantní služba je poskytována v prostorách Charity.

- Poskytování poradenství v oblastech: financí (zadluženosti), zaměstnanosti, výchovně-vzdělávacích problémů dětí, sociálních dávek, vztahových problémech a v oblastech, které rodina sama nedokáže bez pomoci druhé osoby vyřešit.
- Poskytování odborné pomoci (psycholog, rodinný poradce, etoped).
- Zprostředkování bezpečného prostředí pro rodinu a dítě při komunikaci mezi rodinou, dítětem, sociálním pracovníkem, nebo pracovníkem úřadu.

Podrobný přehled je uveden v SQSS 4 – Příloha č. 1.3, 2.3, 3.3

## C) Setkávání rodičů s dětmi – Klub Klubíčko

### 1. Popis aktivity:

- místo, kde se setkávají rodiče s dětmi;
- místo, kde se děti připravují na předškolní nebo školní docházku,
- místo, kde se rodiče podporují a rozvíjí své rodičovské kompetence.

### 2. Nabízené aktivity

- **pohybové, hudební a tvořivé aktivity** (rozvoj jemné a hrubé motoriky, spolupráce, respektování autority, zpívání a sluchové vnímání, ....)
- **rozvoj schopností a dovedností dětí** (aktivity zaměřené na grafomotoriku, zrakové vnímání a paměť, vnímání prostoru a času, základní matematické představy, sociální dovednosti a hry, ...)
- **rozvoj řeči** (správná výslovnost, zvyšování slovní zásoby, ...)
- **nácvik sebeobsluhy** (oblékání, svlékání, zavazování tkaniček, zapínání knoflíků...)
- **podpora a rozvoj rodičovských kompetencí** (hospodárné vaření; správné hospodaření s penězi; ...)

### 3. Zásada poskytované aktivity

- Aktivity jsou poskytovány pro rodiče s dětmi, kdy děti, tak rodiče mají možnost rozvíjet své kompetence. Účelem Klubu Klubíčko není hlídání dětí, ale trávení společného času dítěte s rodičem.

Klub Klubíčko je v provozu během měsíců září – červen.

## V. Cílová skupina

Cílovou skupinou CHSAS jsou rodiny s dětmi do 18 let věku, nacházející se v nepříznivé životní situaci, která ohrožuje život a zdravý vývoj dítěte, a kterou rodiče nedokážou bez pomoci překonat.

V nepříznivé životní situaci se mohou nacházet osoby, kterým je služba poskytována:

- Rodič nebo jiná pečující osoba se sníženou dovedností nebo schopností pečovat o dítě.
- Rodiny, které mají narušené vztahy z důvodu vzájemného nesouladu nebo odloučení.
- Rodiny s dětmi, kde vývoj dětí je nepříznivě ovlivněn závislostí rodičů na návykových látkách.



- Rodiny v dlouhodobé finanční tísní (předluženost domácnosti, hmotná nouze, aj.).
- Rodiny s dětmi ohrožené trestnou činností.
- Rodiny, ve kterých se vyskytuje záškoláctví a výchovné problémy dětí.
- Rodiny, kde je nezletilý rodič.
- Rodiny s dětmi ohrožené akutní ztrátou bydlení, nebo nevhodným prostředím pro bydlení.
- Rodiny a děti ohrožené domácím násilím.
- Rodiny, které potřebují pomoc s vyřízením záležitostí na úřadech, u lékařů, se školou.
- Rodiny, kterým byly odebrány děti do náhradní rodinné péče a usilují o návrat dětí do biologické rodiny.
- Rodiny, které potřebují podporu pro zajištění společenských kontaktů.
- Rodiče, kteří neusilují o návrat dětí do své péče, ale usilují o zajištění podmínek, aby se rodiče mohli stýkat se svými dětmi.

Okruh osob, kterým nejsme schopni službu poskytnout, tzv. negativní cílová skupina:

- Osoby, které neusilují o kontakt se svým dítětem.
- Osoby, které nepečují o nezletilé dítě, nebo jim dítě nebylo svěřeno do péče, případně o svěřením dítěte do péče neusilují.
- Ambulantní a terénní služba se neposkytuje osobám s těžkým mentálním a smyslovým postižením, pro které jsou určeny služby péče.

Služby CHSAS jsou poskytovány rodinám, které žijí v obcích: Bordovice, Čeladná, Frenštát pod Radhoštěm, Hukvaldy, Kozlovice, Kunčice pod Ondřejníkem, Lichnov, Měrkovice, Mniší, Rychaltice, Sklenov, Tichá, Trojanovice, Veřovice, Vlčovice.

Osoby a rodiny vyplývající z cílové skupiny musí mít uzavřenou smlouvu o poskytování služeb CHSAS.

## **VI. Kapacita služby**

Okamžitá kapacita CHSAS je:

- Ambulantní služba (jednání se soc. pracovníkem) – 1 rodina.
- Ambulantní služba formou Klubu Klubíčko – 10 rodin.
- Terénní služba – 2 rodiny.

## **VII. Zásady poskytnuté sociální služby CHSAS**

- **Ochrana důstojnosti a práv rodiny a dítěte** - respektování ochrany osobnosti, vůle, soukromí rodiny a dítěte, případně jejich anonymity.
- **Dobrovolnost spolupráce** - spolupráce je vykonávána na základě svobodné vůle a každý může od jejího poskytování odstoupit.
- **Individuální přístup při poskytování služby** – individuální přístup pracovníků ke klientům, dle jejich aktuálních potřeb.



- **Mlčenlivost a diskrétnost** - bez souhlasu rodiny nejsou poskytovány žádné informace třetím osobám (sousedům, osobám žijícím v jedné domácnosti, které nejsou klienty, apod.). Výjimkou je poskytování informací OSPODu ze zákona (§6, §10, §53 zák. 359/1999 Sb., §100a zák. 108/2006 Sb.) či orgánům činnými v trestním řízení a soudům.
- **Podporujeme soudržnost a samostatnost rodiny v jejím přirozeném prostředí** – služba je poskytována tak, aby rodina fungovala soudržně a nepotřebovala využívat sociální služby.

## **VIII. Podmínky pro uplatnění vlastní vůle klienta**

Klient CHSAS si sám volí svůj osobní cíl a uplatňuje svou vůli při výběru služby. Klient a jeho rodina mohou žít vlastním životem. Klient může požádat, aby automobil, kterým za něj pracovník přijíždí, nebyl označen firemním logem.

Svou vůli, přání či názor může klient vyjádřit při setkání s pracovníky CHSAS, ředitelem Charity, nebo ostatními pracovníky, případně prostřednictvím „Schránky přání a stížností“, nebo podáním stížnosti.

Vlastní vůle klienta je zaznamenávána v Individuálním plánu klienta CHSAS.

## **IX. Vnitřní pravidla pro ochranu klientů před předsudky a negativním hodnocením**

Pracovníci Charity kladou důraz na ochranu klientů před negativním hodnocením a předsudky. Při tom dodržují následující pravidla:

- Pracovníci klientům vykaží a oslovují je příjmením. Dětem klientů, které klienti mají ve své péči, pracovníci tykají a oslovují je jménem do jejich 18 let.
- CHSAS shromažďuje o klientech pouze informace potřebné pro kvalitní poskytování služby. Potřebné informace o klientech si pracovníci předávají tak, aby se nedostaly k nepovolaným osobám a nedošlo např. k zesměšnění či porušení důstojnosti klienta.
- Pracovníci vstupují do domácnosti klienta po zaklepaní či citlivém ohlášení, pokud nedojde k vyzvání klientem, do domácnosti nevstupují (mimo nouzové a havarijní situace).
- Pracovníci CHSAS prezentují sociální službu pozitivně a jako nanejvýš potřebnou, dbají o její pozitivní obraz u veřejnosti.
- Pracovníci dodržováním Etického kodexu zamezují vzniku různých předsudků a negativního hodnocení klientů sociální služby.
- Jestliže pracovník klienta doprovází, např. na úřad, pracovník se úředníci nepředstavuje jako pracovník organizace, vystupuje pouze jako osoba, která přišla s klientem (předcházíme sdělení, že doprovázená osoba je klientem nějaké služby).
- Pracovníci nosí oblečení, které nemá označení a loga organizace či služby, pokud si to klient vyžádá.
- Pracovníci jezdí do terénu automobilem, který není označen logy organizace či služby, pokud si to klient vyžádá.